Gebruiksreglement pastorie Hamontweg 112 B-3680 Aldeneik-Maaseik

Reserveringen:
Aanvragen voor reserveringen dienen gericht aan de voorzitter kerkfabriek: vz@kerkaldeneik.be

1. Bestuur
De Kerkfabriek Sint-Anna Aldeneik stelt de gelijkvloerse verdieping en de tuin van de pastorie in Aldeneik beschikbaar voor het parochiale en het socioculturele leven in de parochie Aldeneik en de gemeente Maaseik. De voorwaarden voor het gebruik ervan staan in dit gebruiksreglement.

2. Beschikbare ruimten
De ruimten die in de pastorie beschikbaar kunnen worden gesteld zijn:
- de grote zaal (maximumcapaciteit 25 personen, 34 m²);
- een volledig ingericht keukentje
- twee toiletten;
- de ommuurde pastorietuin.

3. Wie kan aanvraag doen?
Elke natuurlijke persoon, rechtspersoon of feitelijke vereniging kan vragen om de pastorie te mogen gebruiken voor activiteiten zoals omschreven in punt 4.

4. Aard van de activiteiten
De pastorie kan gebruikt worden voor verschillende activiteiten zoals vergaderingen, studiedagen, voorstellingen, familiefeesten .... Zijn **niet** toegelaten: danspartijen, fuiven, activiteiten met geluidsoverlast of waarvoor toelating van politie en brandweer nodig is, activiteiten met een commerciële inslag of bedoeling en activiteiten met een verwachte publieksopkomst die de capaciteit van de ruimtes overschrijdt.

5. Aanvraag
Een aanvrager dient minimum één maand op voorhand een aanvraag in bij de kerkfabriek (zie hoger vermelde coördinaten).
De aanvrager omschrijft hierin duidelijk de aard van de geplande activiteit, vermeldt de gewenste ruimte, datum en uren en het verwachte aantal deelnemers. De gebruiker kan het aangevraagde gebruik schriftelijk annuleren:
- 1 maand voor de activiteit worden geen annulatiekosten aangerekend;
- 14 dagen voor de activiteit wordt 50% van de huurprijs aangerekend;
- minder dan 14 dagen voor de activiteit wordt het volledige huurgeld gefactureerd.

6. Gebruiksvergoeding
- verenigingen en groeperingen betalen 25 euro per dag;
- privépersonen betalen 120 euro per dag;
- directe medewerkers van de parochie of kerkfabriek betalen 60 euro per dag;
- de pastorie staat ter beschikking voor begrafenissen; families kunnen er voor en/of na de dienst samenkomen en/of zelf – op eigen kosten – een onthaalmoment organiseren met koffie, thee of frisdrank (voor het af- en opruimen, afwassen en poetsen wordt – als de familie dit niet zelf doet – een vergoeding van 75 € aangerekend die uiterlijk de daaropvolgende week aan de kerkfabriek dient betaald).
- de gebruiker betaalt de gebruiksvergoeding ten laatste één week vóór de activiteit.

7. Waarborg
De waarborg voor het gebruiken van de pastorie bedraagt 150 euro en dient vooraf betaald op de rekening van de kerkfabriek.
De waarborg zal worden terugbetaald:
* na vaststelling dat de accommodatie in zijn oorspronkelijke staat werd achtergelaten;
* indien er geen schade werd aangericht;
* per gebroken of ontbrekend stuk servies of bestek wordt 5 euro van de waarborg ingehouden.

8. Niet toegelaten werkzaamheden
Er mogen in de lokalen van de pastorie geen timmerwerken of andere constructiewerkzaamheden worden uitgevoerd. De wandbekledingen, muren en vloeren dienen ongeschonden te blijven. Er mag niet worden beplakt, gekapt, genageld, geboord of verankerd.

9. Schade
De gebruiker is verantwoordelijk voor alle schade die tijdens de activiteit werd veroorzaakt in/aan het gebouw of in/aan de tuin. Die schade geeft aanleiding tot een vergoeding gelijk aan de herstellingskosten en wordt door de kerkfabriek aangerekend.

10. Rustig gebruik
De gebruiker zorgt ervoor dat:
- het maximum toegelaten aantal personen in de lokalen niet wordt overschreden;
- burenhinder, foutparkeren of overlast voor de omgeving op welke wijze ook, wordt vermeden;
- het rookverbod strikt wordt nageleefd;
- de lokalen na gebruik in de oorspronkelijke staat worden achtergelaten;

11. Poetsen en opruimen
Na de activiteit moet de gebruiker de gebruikte lokalen in de pastorie grondig poetsen en alle afval meenemen. Ook de pastorijtuin moet afvalvrij zijn. Poetsgerief is aanwezig in de bergruimte en moet na gebruik weer terug in die ruimte worden geplaatst. Indien de gebruiker niet of niet grondig heeft gepoetst of opgeruimd, wordt hem hiervoor een bedrag van 75 euro aangerekend.

12. Burgerlijke aansprakelijkheid
De burgerlijke aansprakelijkheid van gebruikers ten aanzien van derden wordt niet gedekt door een verzekeringspolis van de kerkfabriek. De gebruikers dienen zich voor dergelijk risico zelf te verzekeren.

13. Diefstal, verlies of beschadiging van materiaal
De kerkfabriek Sint Anna Aldeneik kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor verlies, diefstal of beschadiging van materiaal dat toebehoort aan de gebruiker of betrekking heeft op de activiteit die hij organiseert.

14. Onvoorziene gevallen
De kerkfabriek Sint Anna Aldeneik regelt alle onvoorziene gevallen.

Namens de Kerkfabriek Sint-Anna Aldeneik:
Mathieu Coenen, voorzitter kerkfabriek (0478 642544).